

COMUNE DI VALDOBBIADENE

Provincia di Treviso

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

n. 217 del 12-06-2014

UFFICIO SOC - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Oggetto: Organizzazione soggiorni climatici, durante l'estate 2014, in favore di over sessantacinquenni

PARERE CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio finanziario

Dà atto di aver effettuato il controllo contabile sulla proposta della determinazione di seguito riportata ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del vigente regolamento sui controlli interni.

Impegno 311 del 12-06-2014 (cap. 21930) – bilancio C-2014 (Siope 1332)

Impegno 312 del 12-06-2014 (cap. 21930) – bilancio C-2014 (Siope 1332)

Impegno 313 del 12-06-2014 (cap. 21930) – bilancio C-2014 (Siope 1332)

Impegno 314 del 12-06-2014 (cap. 21930) – bilancio C-2014 (Siope 1332)

Impegno 315 del 12-06-2014 (cap. 21930) – bilancio C-2014 (Siope 1332)

Impegno 316 del 12-06-2014 (cap. 21930) – bilancio C-2014 (Siope 1332)

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, dando atto che la determinazione diviene esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Valdobbiadene, 12-06-2014

Il Responsabile del servizio finanziario
(dr. Santino Quagliotto)

COMUNE DI VALDOBBIADENE
ALBO PRETORIO

Reg. al n.

PUBBLICATO

Dal

al

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il decreto del Ministro dell'Interno 19 dicembre 2013, che prevede il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali, ai sensi dell'articolo 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al 28 febbraio 2014, il decreto del 13 febbraio 2014 che stabilisce un secondo differimento del termine al 30 aprile 2014 e il successivo decreto 29 aprile 2014 che statuisce un ulteriore differimento al 31 luglio 2014 di detto termine;
- l'art. 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, commi 2 e 3, in base ai quali:
“2. Ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.
3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.”;

VISTI altresì:

- il bilancio di previsione 2013, la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013/2015, il bilancio pluriennale per il medesimo triennio, nonché gli altri documenti previsti dalla legge approvati con deliberazione del Consiglio Comunale 30 del 29 luglio 2013, esecutiva;
- il piano esecutivo di gestione PEG che assegna ai Responsabili dei servizi le risorse e gli obiettivi per l'anno 2013, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 110 del 4 settembre 2013, esecutiva;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale 1 del 8 gennaio 2014, esecutiva, ad oggetto *Esercizio provvisorio del bilancio 2014: assegnazione dei dodicesimi ai responsabili dei servizi;*

PREMESSO:

- che tra gli obiettivi assegnati all'assessorato alle politiche sociali sono previsti, in favore degli over sessantacinquenni, l'organizzazione di cinque soggiorni estivi per gli anziani in collaborazione con i comuni di Segusino, Vidor, Moriago della Battaglia, nel periodo maggio – ottobre 2014, nelle seguenti località:
 1. Bibione da sabato 31 maggio a sabato 14 giugno 2014;
 2. Rimini da giovedì 29 maggio a sabato 14 giugno 2014;
 3. Recoaro Terme da sabato 14 a sabato 28 giugno 2014;
 4. Rimini da sabato 30 agosto a sabato 13 settembre 2014;
 5. Abano Terme da domenica 19 a domenica 26 ottobre 2014;
- che con deliberazione della Giunta comunale 60 dell'8 maggio 2013 sono state fissate le tariffe a titolo di contribuzione per il servizio di trasporto ai soggiorni climatici;

DATO ATTO altresì:

- che i partecipanti ai soggiorni potranno essere, in base alle pre-iscrizioni, nove a Bibione, quindici per Rimini a giugno, undici per Recoaro Terme di cui uno da Vidor, trentotto per Rimini di fine agosto e altri dieci per Abano Terme;
- che l'intera spesa del pernottamento ai soggiorni è posta a carico degli anziani, i quali provvederanno a versare, il corrispettivo del servizio, direttamente all'albergatore;
- che come gli anni scorsi, il Comune si fa carico del servizio di trasporto, con la gestione del servizio per le prime due località da parte dei comuni di Segusino e Vidor e con gestione da parte di questo Comune per i soggiorni a Recoaro Terme e Rimini;
- che per i primi due soggiorni, organizzati entrambi con i comune di Segusino, Vidor e Moriago della Battaglia, il Comune si farà carico della spesa del servizio di trasporto, preventivata in base alla spesa 2013, in 816,00 euro Iva inclusa (€ 216,00 per Bibione ed € 600,00 per Rimini) mentre si introiterà dal Comune di Vidor la quota di € 42,55 per un partecipante a Recoaro, dal comune di Segusino e di Moriago della Battaglia rispettivamente € 32,41 ciascuno per due iscritti a Rimini;
- che per il soggiorno marino a Rimini di fine agosto ci si avvarrà della collaborazione di un operatore per il quale si prevede un compenso di € 600,00, oltre all'Irap dovuta alla Regione;
- che per il predetto soggiorno si prevede un ulteriore spesa di € 200,00, importo che sarà consegnata dall'economista comunale all'operatore per sostenere eventuali piccole spese per il soggiorno marino, ai fini dell'organizzazione e dell'assistenza, con obbligo di rendicontazione da parte dello stesso;
- che per il trasporto a Recoaro Terme e Rimini si è proceduto all'individuazione della ditta di autoservizi attraverso una gara informale con richiesta di preventivo a cinque ditte;

CONSIDERATO che dalla gara informale per il servizio di trasporto degli anziani al soggiorno climatico di Recoaro Terme e di Rimini a fine agosto, è emersa come migliore offerta quella della ditta *Sbizzera srl* di Alano di Piave (BL) per il servizio di andata e ritorno sia a Recoaro Terme che per Rimini;

VISTI:

- gli articoli da 183 a 185, nonché l'articolo 191 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", disciplinanti il procedimento di spesa e le regole procedurali per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;
- gli articoli 107 e 109 del medesimo decreto legislativo 267/2000, recanti la disciplina delle funzioni e compiti spettanti, negli enti privi di dirigenza, ai Responsabili dei servizi;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune, ed in particolare gli articoli 25, sulle competenze dei Responsabili delle unità organizzative, e 26, disciplinante la forma e le procedure relative all'adozione delle determinazioni;
- il decreto sindacale 2 del 20 marzo 2013, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dei servizi afferenti alla I Unità organizzativa *Affari generali*, comprendente i *servizi socio-assistenziali*;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sui controlli interni, la regolarità amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate ed espresso al riguardo parere favorevole di regolarità tecnica;

DETERMINA

1. di dare atto che anche per l'estate 2014 sono stati programmati cinque soggiorni estivi in favore degli anziani, in collaborazione con i comuni di Segusino, Vidor, Moriago della Battaglia, per il periodo maggio – settembre 2014, nelle seguenti località:
 - Bibione da sabato 31 maggio a sabato 14 giugno 2014;
 - Rimini da giovedì 29 maggio a sabato 14 giugno 2014;
 - Recoaro Terme da sabato 14 giugno a sabato 28 giugno 2014;
 - Rimini da sabato 30 agosto a sabato 13 settembre 2014;
 - Abano Terme da domenica 19 ottobre a domenica 26 ottobre 2014;
2. di dare atto che l'intera spesa del pernottamento ai soggiorni è posta a carico degli anziani, i quali provvederanno a versare, il corrispettivo del servizio, direttamente all'albergatore, mentre il Comune si fa carico del servizio di trasporto alle località scelte, dell'accompagnatore per il soggiorno a Rimini di fine agosto e delle spese minute di gestione del soggiorno suddetto;
3. di incaricare del servizio di trasporto degli anziani ai soggiorni climatici organizzati da questo Comune, la ditta *Sbizzera srl* di Alano di Piave (BL) per il servizio di andata e ritorno sia a Recoaro Terme che per Rimini, con un onere di 468,00 euro, compresa dell'Iva 10 al per cento, per la prima località e di 1.264,00 euro, compresa Iva al 10 per cento, per la seconda località;
4. di demandare il Responsabile del servizio, con successivo provvedimento, alla selezione di un animatore per il soggiorno a Rimini di fine agosto, impegnando per l'incarico 600 euro oltre all'IRAP e 200 euro per le piccole spese, ai fini dell'organizzazione e dell'assistenza;
5. di demandare il Responsabile del servizio, con successivo provvedimento, all'assunzione dell'impegno per il servizio di trasporto a Abano Terme considerato che ad oggi non è stata raccolta alcuna iscrizione;
6. di impegnare per l'organizzazione dei soggiorni la spesa complessiva di 3.498,00 euro, così suddivisa:
 - 216,00 euro, compresa Iva al 10 per cento, per la ditta *Autoservizi Baratto* di Valdobbiadene per il servizio di trasporto anziani a Bibione;
 - 600,00 euro, compresa Iva al 10 per cento, per la ditta *Autoservizi Baratto* di Valdobbiadene per il servizio di trasporto anziani a Rimini;
 - 468,00 euro, compresa Iva 10 per cento, per la ditta *Sbizzera srl* di Alano per il servizio di trasporto anziani a Recoaro Terme;
 - 1.264,00 euro, compresa Iva 10 per cento, per la ditta *Sbizzera srl* di Alano per il servizio di trasporto anziani a Rimini di fine agosto;
 - 750,00 euro per l'animatore (comprensivo dell'IRAP dovuta alla Regione);
 - 200,00 euro per le piccole spese relative all'organizzazione e all'assistenza durante il soggiorno a Rimini di fine agosto;
7. di impegnare pertanto, in base al sub.4, la somma complessiva di 3.498,00 euro, all'intervento 1.10.04.03 "Prestazione di servizi" del servizio "Assistenza beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona", (capitolo 21930 "Prestazioni per minori, anziani, O.d.C., indigenti") del bilancio provvisorio 2014;
8. di accertare la somma di 768,00 euro a titolo di compartecipazione, da parte degli anziani aderenti ai soggiorni, alla spesa relativa al servizio di trasporto, così suddivisa: 54,00 euro per Bibione, 180,00 euro per Rimini di giugno, 60,00 euro per Recoaro Terme e 456,00 euro per Rimini a fine agosto, alla risorsa 3 01 3400 "Servizi socio-assistenziali" della categoria "Proventi dei servizi pubblici" (cap. 3400) del bilancio provvisorio 2014;
9. di accertare la somma di 107,37 euro dai Comuni partecipanti così suddivisa: dal Comune di Vidor la quota di € 42,55 per un partecipante a Recoaro, dal comune di Segusino e di Moriago della Battaglia rispettivamente € 32,41 ciascuno per due iscritti a

Rimini alla risorsa 3 01 3400 “Servizi socio-assistenziali” della categoria “Proventi dei servizi pubblici” (cap. 3400) del bilancio provvisorio 2014;

10. di dare atto che la presente determinazione verrà trasmessa al servizio finanziario per la sua registrazione e per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
11. di comunicare la presente determinazione alla ditta sub 1., ai sensi dell'art. 191 del decreto legislativo 267/2000, ai fini dell'inserimento degli estremi della stessa nella successiva fattura;
12. di dare atto che i predetti importi verranno liquidati con successivi provvedimenti, sulla base dei documenti e titoli atti a comprovare il diritto acquisito dai creditori.

Valdobbiadene,

Il Responsabile del Servizio
(dott. Valerio De Rosso)