

COMUNE DI VALDOBBIADENE
Provincia di Treviso

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 28 del 30-01-2014

UFFICIO RAGIONERIA

Oggetto: Fornitura di cancelleria varia per uffici

PARERE CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio finanziario

Dà atto di aver effettuato il controllo contabile sulla proposta della determinazione di seguito riportata ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del vigente regolamento sui controlli interni.

impegno di spesa n. 122. del 30-01-2014 (cap. 722)

impegno di spesa n. 123. del 30-01-2014 (cap. 722)

impegno di spesa n. 124. del 30-01-2014 (cap. 722)

Appone il proprio visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, dando atto che la presente determinazione diviene esecutiva dalla data odierna, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Valdobbiadene, 30-01-2014

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to *Santino Quagliotto*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno 19 dicembre 2013, che prevede il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali al 28 febbraio 2014;

VISTO l'art. 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, commi 1 e 3, in base ai quali:
“1. Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione da parte dell'organo regionale di controllo, l'organo consiliare dell'ente delibera l'esercizio provvisorio, per un periodo non superiore a due mesi, sulla base del bilancio già deliberato. Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

2. Omissis

3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.”;

VISTI pertanto:

- il bilancio di previsione 2013, la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013/2015, il bilancio pluriennale per il medesimo triennio, nonché gli altri documenti previsti dalla legge approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 29 luglio 2013, esecutiva;
- il piano esecutivo di gestione PEG che assegna ai Responsabili dei servizi le risorse e gli obiettivi per l'anno 2013, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 4 settembre 2013, esecutiva;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 1 dell'8 gennaio 2014, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “Esercizio provvisorio del bilancio 2014: assegnazione dei dodicesimi ai responsabili dei servizi”;

CONSIDERATO che:

- è necessario provvedere all'acquisto di faldoni per l'archiviazione per l'ufficio tributi, di etichetta coprifoto per le carte d'identità per l'ufficio demografici e di alcune vaschette portacorrispondenza;
- nel Mercato Elettronico (MEPA) per la pubblica amministrazione è possibile fare acquisti diretti;
- nell'elenco dei fornitori per i prodotti di cui sopra, è presente la ditta Centroufficio Loreto (p.iva 00902270966) con sede in via Andrea Doria 17 20100 – Milano, e la ditta Myo (p.iva 03222970406) con sede in via Santarcangelo n. 6 47030 Torriana (RN) e la ditta Eliocartotecnica srl (p.iva 03028420267) con sede in via G. Bergamo, 26 – 31044 Montebelluna (TV) che consegnano in tempi rapidi (3 a 10 gg lavorativi) anche nelle nostra zona;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sui controlli interni, la regolarità amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate ed espresso al riguardo parere favorevole di regolarità tecnica;

DETERMINA

1. di incaricare la ditta Centroufficio Loreto (p.iva 00902270966) con sede in via Andrea Doria 17 20100 – Milano della fornitura di:
 - n. 40 fandoni ad anelli e di un perforatore a 4 fori per un totale di €. 89,13 oltre all'IVA di €. 19,61 per un totale di €. 108,74;
2. di impegnare la somma necessaria di €. **108,74=**, per quanto disposto al punto 1, come segue:

Intervento	1 01 08 02 (funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo)
Capitolo	722 (acquisto di beni di consumo e/o di materie prime)
Codice SIOPE	1201
Imputazione	Bilancio 2014
CIG	Z590D97488

3. di incaricare Myo (p.iva 03222970406) con sede in via Santarcangiolo n. 6 47030 Torriana (RN) della fornitura di:
 - n. 4 rotoli di etichette biadesive coprifoto per le carte d'identità per un totale di €. 68,00 oltre all'IVA di €. 14,96 per un totale di €. 82,96;
4. di impegnare la somma necessaria di €. **82,96=**, per quanto disposto al punto 1 e 2, come segue:

Intervento	1 01 08 02 (funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo)
Capitolo	722 (acquisto di beni di consumo e/o di materie prime)
Codice SIOPE	1201
Imputazione	Bilancio 2014
CIG	Z5F0D97626

5. di incaricare ditta Eliocartotecnica srl (p.iva 03028420267) con sede in via G. Bergamo, 26 – 31044 Montebelluna (TV) della fornitura di: vaschette portacorrispondenza ed elastici in gomma naturale per un totale di €. 56,38 oltre all'IVA di €. 12,40 per un totale di €. 68,78;
6. di impegnare la somma necessaria di €. **68,78=**, per quanto disposto al punto 4, come segue:

Intervento	1 01 08 02 (funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo)
Capitolo	722 (acquisto di beni di consumo e/o di materie prime)
Codice SIOPE	1201
Imputazione	Bilancio 2014
CIG	Z2D0D97666

7. di comunicare la presente determinazione ai terzi fornitori, contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n° 267/2000, per l'inserimento degli estremi della stessa nella successiva fattura;
8. di dare atto che gli importi anzidetti verranno liquidati con successivi provvedimenti, sulla base dei documenti e titoli atti a comprovare il diritto acquisito dai creditori.

Valdobbiadene,

Il Responsabile del Servizio
f.to Santino Quagliotto