



Federazione dei Comuni del Camposampierese

STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA / CENTRALE DI COMMITTENZA
EX ART. 62 DEL D.LGS 36/2023 - CODICE AUSA 0000244230

Villa Querini - via Cordenons n. 17
35012 Camposampiero (PD)
Cod. Fisc. 92142960282
www.fcc.veneto.it
https://fcc.tuttogare.it/
T. 049.9315613-612-638
appalti@fcc.veneto.it

Prot. n. 16057

l 17 maggio 2024

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA (AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA C, DEL D.LVO 36/2023), PER L'APPALTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE MAGAZZINO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E FORNITURE DELL'ARREDO ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LA PALESTRA DELLA SCUOLA «EFREM REATTO» DEL COMUNE DI VALDOBBIADENE (TV) - FONDO SPORT E PERIFERIE 2022 - CUP H55B22000220005 – CIG B1BC77837B.

GARA TELEMATICA EX ART. 25 DEL D.LGS. 36/2023 INTERAMENTE GESTITA MEDIANTE IL RICORSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE «TUTTOGARE».

Trasmessa via PEC

Spett.le Impresa

CODESTA SPETTABILE IMPRESA È INVITATA ALLA GARA TELEMATICA IN OGGETTO.

Sezione 1 – INFORMAZIONI GENERALI

- A. **ENTE APPALTANTE:** **COMUNE DI VALDOBBIADENE (TV)**, Piazza Marconi n. 1 - 31049 Valdobbiadene (TV) – Cod. Istat 026087 - Codice fiscale n. 83004910267 e P.IVA n. 00579640269.
Centrale di Committenza: la FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE agisce in qualità di Centrale di Committenza / Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 62, comma 6, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 (ex art. 37, comma 4, lett. b) del D.lgs 50/2016), giusta deliberazione di adesione della Giunta Comunale di Valdobbiadene (TV) in data 19.012.2024 rep. 0794.
Gara telematica: ai sensi dell'art. 25 del D.lgs 36/2023 (ex art. 58 del D.lgs 36/2023), la presente procedura aperta è interamente gestita mediante il ricorso alla piattaforma telematica di negoziazione denominata «TuttoGare» come meglio descritto alla successiva sezione 3.
Sito istituzionale della stazione appaltante qualificata: ai sensi dell'art. 27, comma 2, del D.lgs 36/2023, il Sito istituzionale della stazione appaltante qualificata è <https://fcc.tuttogare.it/>.
- B. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** tutte le informazioni e gli atti della gara in oggetto, ivi inclusa copia completa del progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 20 comma 1, del D.lgs 36/2023, sono rinvenibili sulla piattaforma telematica di negoziazione, all'indirizzo <https://fcc.tuttogare.it/> ai sensi dell'art. 25 comma 1 del D.lgs 36/2023.
- C. **AGGIUDICAZIONE:** si procederà all'aggiudicazione con il criterio del **PREZZO PIÙ BASSO** ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.lvo 36/2023, determinato mediante **OFFERTA A PREZZI UNITARI**, con l'esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D.lgs 36/2023, che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia, individuata con il metodo «A» dell'allegato II.2 come previsto dall'art 54 comma 2 del D.lgs 36/2023.

D. IMPORTI IN APPALTO:

IMPORTO A BASE D'APPALTO (Oggetto di offerta a ribasso)	Euro 226.850,00=
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	Euro 7.100,00=
Importo totale in appalto	Euro 233.950,00=

E. SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI: come indicato nell'art. 1.4 del Capitolato speciale d'appalto, si riporta la seguente suddivisione delle categorie di lavori in appalto:

Cat. Prevalente	OG1	Lavori civili	euro	
Categorie scorporabili	OS28	Impianti di riscaldamento ...	euro 80.423,28	34,38%
	Trattasi di opere relative a categorie a qualificazione obbligatoria: il concorrente non può eseguire direttamente le relative lavorazioni se non è in possesso della relativa qualificazione. Nel caso non sia qualificato deve obbligatoriamente subappaltare le opere appartenenti alle categorie scorporabili nel limite più avanti descritto.			

F. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO: Il contratto sarà stipulato «a misura».**G. LUOGO DI ESECUZIONE:** la scuola oggetto dei lavori si trova in via Ruio D'Arcane in Comune di Valdobbadiene (TV). Codice NUTS: ITH32.

Ai fini della partecipazione alla gara, non vi è alcun obbligo di sopralluogo assistito. Gli operatori economici interessati alla partecipazione sono liberi di visionare l'area secondo le modalità che essi stessi riterranno opportune.

H. TERMINE ULTIMAZIONE LAVORI: ai sensi dell'art. 2.6 del Capitolato Speciale d'appalto, il tempo utile per dare ultimati tutti i lavori è di **117** (centodiciassette) giorni naturali successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna.**I. OPZIONI CONTRATTUALI:** il Comune di Valdobbadiene (TV) stabilisce che l'economia derivante dal ribasso percentuale offerto, potrà costituire valore opzionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 120, comma 1, lett. a, del D. Lgs. 36/2023, al fine dell'esecuzione di lavori o magisteri suppletivi e/o aggiuntivi, fino alla concorrenza dell'importo totale (valore contratto + valore opzione), di euro 233.950,00 (IVA esclusa). Si dà atto, in ogni caso, che il valore dell'affidamento, al lordo di qualsiasi opzione contrattuale, non supererà la soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs 36/2023.**J. RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara le ditte dovranno fare le proprie offerte e tutta la documentazione prescritta dal presente disciplinare, esclusivamente ricorrendo alla Piattaforma telematica di negoziazione denominata «*TuttoGare*» e con le modalità successivamente descritte, **ENTRO LE ORE 12:00 DI LUNEDÌ 03 GIUGNO 2024.** Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta. La documentazione per la partecipazione alla gara viene suddivisa in due buste «*virtuali*» più avanti denominate:

- la «*Busta amministrativa*»;
- la «*Busta Economica*».

K. PAGAMENTI: ai rinvia all'art. 2.17 del Capitolato speciale d'appalto.**L. SUBAPPALTO:** ai sensi dell'art. 119, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, si evidenzia che le prestazioni e le lavorazioni oggetto del contratto di appalto da eseguire a cura dell'aggiudicatario, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, sono le seguenti:

Categoria prevalente: l'aggiudicatario deve eseguire le lavorazioni ricomprese nella categoria prevalente «OG1» per una quota non inferiore al 51% (cinquantuno per cento) del valore della categoria stessa;

Categorie scorporabili: le lavorazioni ascrivibili alla categoria «OS28» sono integralmente subappaltabili, sino al 100% del valore della singola categoria scorporabile, senza che ciò incida col limite posto per la categoria prevalente.

Fermi restando i limiti specifici di cui sopra, resta inteso che il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, a cui espressamente si rinvia. Con riferimento all'art. 119 di cui trattasi si precisa quanto segue:

- ai sensi del 4° comma, i soggetti affidatari dei contratti di cui al codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione del Comune di Valdobbiadene (TV) a condizione che:
 - a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
 - b) non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023;
 - c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.
- ai sensi del 11° comma il Comune di Valdobbiadene (TV) corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite, a condizione che tale soluzione sia espressamente prevista nel contratto di subappalto e previa acquisizione del nulla osta dell'aggiudicatario.

M. ANTICIPAZIONE: ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.lgs 36/2023 valore del contratto di appalto è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere esclusivamente all'aggiudicatario entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione anche nel caso di consegna dei lavori o di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 17, commi 8 e 9 del D.lgs 36/2023. Tali disposizioni non si applicano ai contratti di forniture e servizi indicati nell'allegato II.14. Per i contratti pluriennali l'importo dell'anticipazione deve essere calcolato sul valore delle prestazioni di ciascuna annualità contabile, stabilita nel cronoprogramma dei pagamenti, ed è corrisposto entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prima prestazione utile relativa a ciascuna annualità, secondo il cronoprogramma delle prestazioni. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3 del D.lgs 36/2023, con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma. L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

N. FINANZIAMENTO: l'intervento è finanziato come segue:

- euro 50.000,00= con mutuo concesso dall'Istituto di Credito Sportivo;
- euro 256.000,00= con contributo statale "Fondo Sport e Periferie 2022" (Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri - graduatoria approvata con Decreto del Capo Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio del 15 giugno 2023, nell'ambito del Bando "Sport e Periferie" 2022).

Per effetto del finanziamento di cui sopra, come stabilito in determina a contrarre, le economie che eventualmente matureranno per effetto dei ribassi d'asta, all'esito della procedura di affidamento dell'appalto di lavori ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ridurranno di pari importo il costo dell'intervento (art. 3, comma 2 dell'Accordo sottoscritto - prot. 1366 del 16 gennaio 2024) e, pertanto, quello del Contributo e quello della compartecipazione in proporzione alle rispettive quote di cui alla tabella sopra riportata. La quota parte, afferente al Contributo, delle economie eventualmente maturate ad intervento ultimato, rientra nella disponibilità del Dipartimento per eventuale riprogrammazione, quale Autorità di Gestione, salvo quanto previsto dall'art. 60, co. 5, lett b) del citato Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (revisione prezzi).

O. COSTI DELLA MANODOPERA E CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO: al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 41, comma 14, del D.lgs 36/2023, si evidenzia che i costi delle manodopera sono stati quantificati, nel progetto esecutivo, in euro 54.306,89=. Si evidenzia inoltre che ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.lgs 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è quello PER I DIPENDENTI DELLE IMPRESE EDILI ED AFFINI e stabilito dal MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III - COSTO MEDIO ORARIO le cui tabelle sono rinvenibili al link: <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/Analisi-economiche-costo-lavoro/Documents/Tabella-Operai-2022-P.pdf> - (Provincia di Treviso).

- P. **RINVII NORMATIVI:** come espressamente previsto dall'art. 225, comma 16 del D.lgs 36/2023, ossia del fatto che a decorrere dal 01.07.2023, in luogo dei regolamenti e delle linee guida dell'ANAC adottati in attuazione del D.lgs 50/2016, e di eventuali richiami negli elaborati di progetto al D.lgs 50/2016, laddove non diversamente previsto dal D.lgs 36/2023, si applicano le corrispondenti disposizioni del D.lgs 36/2023 e dei suoi allegati.
- Q. **LINGUA:** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Sezione 2 – INFORMAZIONI SULL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA

Punto 1: Utilizzo della piattaforma.

- a) La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella successiva lettera d), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Documento;
- b) La Piattaforma telematica è di proprietà di Studio Amica ed è denominata «TuttoGare» (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica»), il cui accesso è consentito sia dall'apposito link presente sul profilo di committente all'indirizzo <https://fcc.tuttogare.it>;
- c) Mediante la Piattaforma telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- d) le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nelle «*Norme Tecniche di utilizzo*» disponibili nella piattaforma (<https://fcc.tuttogare.it>), ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;
- e) Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk assistenza@tuttogare.it - (+39) 02 40 031 280;
- f) Per gli stessi motivi di cui alla lettera e), in caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere, all'Help-Desk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): info@pec.studioamica.it.
- g) Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica <https://fcc.tuttogare.it>, con le proprie chiavi di accesso (User-Id e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione al medesimo indirizzo internet;

NB: l'operatore economico che accede per la prima volta alla piattaforma deve prima registrarsi al fine di ottenere la User-Id e la password.

- h) Successivamente gli stessi operatori economici devono formare le 2 buste telematiche:
Busta virtuale "A. Busta amministrativa";
Busta virtuale "B. Offerta Economica";
secondo quanto meglio descritto alla successiva sezione 3 e caricarle sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa;
- i) La compilazione e il caricamento (upload) delle due «Buste telematiche», può avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;
- j) L'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.
- k) fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente disciplinare, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente disciplinare con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura

- SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita Camposampieronsione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'Camposampieronsione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;
- l) Nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple «*parallele*», non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette “firme matryoshka”).

Punto 2: Sito istituzionale della stazione appaltante / centrale di committenza qualificata

Il «*sito istituzionale*» di cui agli articoli 28, 50, 81, 85, 88, 140, 159, 161, 193 D.lgs 36/2023, nonché art. 3, comma 1, lett. “v” dell'allegato I.1, allegati II.1 e allegato II.6 al medesimo decreto, è il seguente: <https://fcc.tuttogare.it>

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica <https://fcc.tuttogare.it> e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione appaltante.

Sezione 3 –MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA E COSTRUZIONE DELLE BUSTE TELEMATICHE



Busta telematica virtuale “BUSTA AMMINISTRATIVA”

La busta telematica “A” dovrà contenere quanto segue:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta utilizzando l'apposito ed omonimo modello predisposto dalla centrale di committenza firmato digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale con le seguenti precisazioni

L'ISTANZA DI AMMISSIONE deve:

- essere firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale;
- essere resa in “*nome e per conto*”, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000.

L'ISTANZA DI AMMISSIONE, a seconda dei casi, deve essere presentata come segue:

- In caso di RTI costituito, viene presentato dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- In caso di RTI costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
- In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentato dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
- In caso di GEIE costituito viene presentato dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
- In caso di GEIE costituendo deve essere presentato da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
- In caso di Consorzi di cui alle lettere c) e d) dell'art. 65, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, viene presentata dal Consorzio fermo restando l'obbligo di indicare per quali consorziate il consorzio concorre.

Avvertenza PER LE IMPRESE CHE OCCUPANO PIÙ DI 50 DIPENDENTI.

Gli operatori economici tenuti alla redazione, entro il 30.09.2023, del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (che occupano più di 50 dipendenti), per la partecipazione alla gara DEVONO ALLEGARE una copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- 2) **D.G.U.E. (Documento Unico di Gara Europeo)**, compilato e successivamente generato utilizzando il modello telematico disponibile sulla piattaforma <https://fcc.tuttogare.it>.

Il D.G.U.E. deve:

- essere firmato digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale;
- essere reso anche per le altre persone fisiche citate nel DGUE medesimo, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000.

Il DGUE, a seconda dei casi, deve essere presentato come segue:

- In caso di RTI costituito, viene presentato dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- In caso di RTI costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
- In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentato dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
- In caso di GEIE costituito viene presentato dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
- In caso di GEIE costituendo deve essere presentato da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
- In caso di Consorzi di cui alle lettere c) e d) dell'art. 65, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, viene presentato sia dal Consorzio sia dalle consorziate per le quali il consorzio concorre.

Indicazioni utili per la compilazione del DGUE. Tale modello è articolato come segue:

Parte I. Informazioni sulla procedura (precompilata dalla Stazione appaltante).

Parte II. Informazioni sull'operatore economico (da compilarsi da parte del concorrente).

Suggerimenti per la corretta compilazione del DGUE

Parte II: operatore economico è una micro impresa:

Per rispondere "sì" qualora l'operatore economico sia:

- Micro impresa in quanto ha meno di 10 occupati e:
 - un fatturato annuo non superiore a 2 milioni di euro
 - un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro
- Piccola impresa, in quanto ha meno di 50 occupati e:
 - un fatturato annuo non superiore a 10 milioni di euro
 - un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro
- Media impresa in quanto ha meno di 250 occupati e:
 - un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro
 - un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro

Parte II: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico:

devono essere inseriti i dati di tutti i seguenti soggetti:

- Legale Rappresentante
- Direttore tecnico
- socio di s.n.c./s.a.s.
- socio di maggioranza di società con meno di quattro soci
- membro del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza
- membro del collegio sindacale
- membro del comitato per il controllo sulla gestione nelle società
- membro del consiglio di gestione
- membro del consiglio di sorveglianza
- institore
- procuratore ad negotia
- dipendente/professionista cui è stato conferito significativo potere di direzione e/o gestione o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

Parte II: Iscrizione all'elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti: risposta "*non applicabile*"

Parte II. Informazioni sull'operatore economico - Sezione A. ultima parte:

- in caso di raggruppamento temporaneo, il mandatario deve indicare gli operatori economici mandanti con le quote di partecipazione (parte finale, lettera b); i mandanti, nel loro DGUE possono omettere l'indicazione degli altri componenti del raggruppamento;
- in caso di consorzio stabile, di consorzio di cooperative o di imprese artigiane, il consorzio deve indicare gli operatori economici consorziati che eseguono le prestazioni; i consorziati, nel proprio DGUE possono omettere l'indicazione degli altri consorziati;

Parte II - Sezione C: la sezione C. è riservata all'operatore economico che ricorre all'avvalimento; di norma deve essere omessa dai mandanti (l'avvalimento, se presente, ordinariamente è a favore del raggruppamento temporaneo nel suo intero); deve essere omessa dai consorziati (l'avvalimento, se presente, non può essere a favore del consorziato bensì del consorzio); deve essere omessa dall'operatore economico ausiliario (a questi è vietato l'avvalimento «a cascata»).

Parte II lettera D: informazioni concernenti i subappaltatori.....

Nel caso il concorrente intenda ricorrere al sub appalto deve indicare "s". In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la Parte II lettera D deve essere compilata in modo uguale da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Parte III lettera A:

Partecipazione a un'organizzazione criminale: rispondere "sì" solo in presenza di "delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio".

Corruzione: rispondere "sì" solo in presenza di "delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile".

Frode: rispondere "sì" solo in presenza di "frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee".

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche: rispondere "sì" solo in presenza di "delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche".

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo: rispondere "sì" solo in presenza di "delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter. 1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni".

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani: rispondere "sì" solo in presenza di "reati commessi in merito allo sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24".

Parte III lettera B, lettera C e lettera D: compilare la casella "No".

Solo nei casi di violazione ammessi degli articoli da 94 a 98 del D.lgs 36/2036, compilare la casella "S" ed ogni altro campo.

NON È AMMESSA LA PRESENTAZIONE DI D.G.U.E. NON GENERATI E COMPILATI TRAMITE LA PIATTAFORMA TUTTOGARE. LA PRESENTAZIONE DI DGUE DIFFORMI, COMPORTA L'AUTOMATICA ATTIVAZIONE DEL SUB PROCEDIMENTO DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.

- 3) **CAUZIONE PROVVISORIA.** Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.lgs 36/2023 **non viene richiesta** la presentazione della cauzione provvisoria di cui all'art. 106, comma 1 del D.lgs 36/2023.
- 4) **In caso di SUBAPPALTO dichiarazione,** resa utilizzando l'omonimo modello predisposto dalla centrale di committenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica i lavori o la parte di opere che intende subappaltare ai sensi dell'art. 119 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023. In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" deve essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi. In assenza della dichiarazione Parte II lettera D del DGUE e della documentazione di cui sopra, il Comune non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.
- 5) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE,** l'avvenuto pagamento del **contributo** versato a favore dell'**ANAC**. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, il pagamento deve essere effettuato da una sola delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Altra documentazione amministrativa da presentare:

- 6) **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un

PROCURATORE dell'impresa.

- 7) *solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*, **MANDATO COLLETTIVO speciale** con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.

Istruzioni operative per la formazione della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Per formare la busta telematica (virtuale) "documentazione amministrativa" all'interno della quale il concorrente deve inserire tutta la documentazione sopra richiesta, deve operare secondo la seguente sequenza:

- Scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
 - Generare il D.G.U.E. secondo le modalità previste dalla Piattaforma telematica;
 - Compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, come previsto in precedenza, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
 - Firmare la documentazione digitalmente come previsto dal presente disciplinare;
 - Inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR» e firmare il file zippato
- Riassumendo la busta telematica virtuale "documentazione amministrativa" deve contenere la seguente documentazione:

Busta telematica virtuale A (unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»)	documento	Obbligatorio si/no
	ISTANZA	Obbligatorio
	D.G.U.E.	Obbligatorio
	SUBAPPALTO	Solo in caso di subappalto
	RAPPORTO PER IMPRESE CON PIU DI 50 DIPENDENTI	Solo per imprese con più di 50 dipendenti
	ADEMPIMENTI ANAC	Obbligatorio
	PROCURA	Solo se firma un procuratore
	ATTO COSTITUTIVO ATI	Solo in caso di ATI già costituita

In caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc) deve essere creato **un unico file** formato «ZIP» o «RAR» contenente tutta la documentazione prodotta e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate.

In ogni caso il **file** formato «ZIP» o «RAR» generato che va a costituire la busta virtuale deve essere firmato digitalmente come segue:

- *in caso di concorrente singolo*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- *in caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc)*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale **della capogruppo**.



Busta telematica virtuale "BUSTA ECONOMICA"

1. **MODULO OFFERTA ECONOMICA**: redatta utilizzando esclusivamente l'omonimo modello predisposto dalla centrale di committenza e recante:

- l'indicazione del **PREZZO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione dei lavori, come risultante dall'offerta a prezzi unitari, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere;
- l'equivalente **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'importo a base d'appalto "a misura" (Euro 226.850,00) espresso sia in cifre sia in lettere;

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

- l'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, dell'**ammontare**, solo in cifre, dei:
 - **PROPRI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO** stimati per l'esecuzione dell'appalto;
 - **PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA** stimati per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa sin d'ora che, qual ora il concorrente indichi, ai sensi dell'art. 41 comma 14 dlgs 36/2023, indichi un valore della manodopera inferiore a quello stimato nel progetto esecutivo, deve allegare all'offerta economica specifica relazione che comprovi il possesso di una più efficiente organizzazione. Resta inteso che tali aspetti assurgeranno ad elementi oggettivi per l'individuazione delle eventuali offerte anomale. che due dati indicati dal concorrente non verranno presi in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detti valori saranno presi in considerazione e, quindi, valutati solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

Con riferimento agli ulteriori dati richiesti (ai sensi dell'art. 102, comma 2 e art. 11, comma 4 del D.lgs 36/2023 si precisa che gli stessi vengono richiesti al solo fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare l'attendibilità dell'offerta e degli impegni assunti con la stessa.

- in caso di raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico, non ancora costituiti, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo.

2. elaborato denominato **LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI** fornito in formato .xls, da restituire nel medesimo formato, compilato e firmato digitalmente come di seguito meglio descritto.

Nella "LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI" il concorrente deve compilare la colonna "Prezzo Unitario" indicando ciascun prezzo unitario offerto per l'esecuzione dei lavori solo in cifre.

Automaticamente il foglio .xls calcola il prodotto per la relativa quantità, la somma dei prodotti e l'equivalente ribasso percentuale offerto.

Una volta compilati tutti i prezzi unitari, salvare il documento e firmarlo digitalmente.

Il documento così firmato va inserito nella busta telematica.

Il documento "MODULO OFFERTA ECONOMICA" ed il documento "LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI" di cui sopra devono essere firmati digitalmente:

- *in caso di concorrente singolo*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- *in caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc)*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate.

Avvertenza: Il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'appalto ed il relativo importo complessivo, riportati nel "MODULO OFFERTA ECONOMICA" devono corrispondere a quanto indicato nella LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI. In caso di discordanza valgono, sia a livello di aggiudicazione sia a livello contrattuale, i dati riportati nella LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI.

IMPOSTA DI BOLLO: come più avanti meglio descritto (sezione 7) l'offerta **NON VA** corredata dalla marca da bollo.

Avvertenza: i due documenti costituenti l'offerta economica e sopra indicati, **non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna.**

Istruzioni operative per la formazione della busta telematica virtuale "OFFERTA ECONOMICA"

Per formare la busta telematica (virtuale) "offerta economica" all'interno della quale il concorrente deve inserire tutta la documentazione sopra richiesta, deve operare secondo la seguente sequenza:

- Firmare digitalmente la documentazione costituente l'offerta economica come previsto dal presente disciplinare;
- Inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR».

Busta telematica virtuale C "offerta economica" (unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»)	Documenti inseriti
	Modulo Offerta Economica
	Lista lavorazioni e forniture per l'offerta a prezzi unitari

In caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc) deve essere creato un **unico file** formato «ZIP» o «RAR» contenente l'offerta tecnica sottoscritta da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate.

In ogni caso il **file** formato «ZIP» o «RAR» generato che va a costituire la busta virtuale deve essere firmato digitalmente come segue:

- *in caso di concorrente singolo*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- in caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc)*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale **della capogruppo**.

Sezione 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto disposto dagli art. dal 94 al 98 del D.lgs 36/2023, sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione qui di seguito specificate:

- il concorrente non risulta in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare;
 - in caso di avvalimento: risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti, solo nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta;
 - omettono la presentazione sia l'ISTANZA DI AMMISSIONE sia il DGUE, oppure omettano di firmare digitalmente entrambi i documenti;
 - omettono la presentazione del documento denominato "LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI" oppure omettano di sottoscrivere il medesimo anche in una sola pagina;
 - nella compilazione del documento denominato "LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI", omettono l'indicazione in cifre anche di un solo prezzo unitario;
 - i documenti denominati "Modulo Offerta Economica" ed "LISTA LAVORAZIONI E FORNITURE PER L'OFFERTA A PREZZI UNITARI" contengono condizioni o riserve;
 - presentino offerte in aumento rispetto alla base d'appalto;
 - omettono di indicare l'ammontare degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i propri costi della manodopera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
- L'eventuale omissione degli ulteriori dati richiesti (ai sensi dell'art. 102, comma 2 e 11, comma 4, del D.lgs 36/2023), non comporta l'automatica esclusione dalla gara ed è sanabile su richiesta del Rup di gara.*

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE: SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ferme restando le clausole espresse di esclusione di cui sopra, in caso di carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1, del D.lgs 36/2023.

Il concorrente è, in ogni caso, escluso dalla gara, qualora non provveda alla regolarizzazione nel tempo utile previsto dalla Stazione Appaltante.

Sezione 5 – PROCEDURE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA: le operazioni di gara sono interamente condotte ricorrendo alla piattaforma telematica <https://fcc.tuttogare.it>, pertanto i concorrenti potranno seguire l'andamento della gara accedendo direttamente a detta piattaforma.

Come sancito dal Consiglio di Stato, sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388, l'esperimento della procedura di gara in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata ai concorrenti registrati nella piattaforma.

SEGGIO DI GARA: ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs 36/2023, il responsabile della stazione appaltante qualificata / centrale di committenza, procederà alla valutazione delle offerte e alla proposta di aggiudicazione dell'appalto, in qualità di «seggio di gara monocratico».

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA TELEMATICHE

FASE DELL'APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI "A. documentazione amministrativa"

- a) ore 15:00 del giorno di LUNEDÌ 03 GIUGNO 2024 il responsabile della centrale di committenza, in qualità seggio di gara, ex art. 93, comma 7, del D.lgs 36/2023 procede, in modalità telematica, alla:
 - a verificare l'inoltro da parte degli offerenti, dei documenti richiesti nella documentazione di

- gara (dichiarazioni, cauzione provvisoria, atto costitutivo R.T.I. etc.) contenuta nella busta virtuale “documentazione amministrativa”;
- a verificare le dichiarazioni del concorrente circa il possesso dei requisiti previsti ai fini della partecipazione e di conseguenza ad ammettere i concorrenti alla gara
- alla ammissione/esclusione dei concorrenti sulla base della documentazione presentata;

SECONDA FASE D'APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI “B. offerta economica” IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE PARI O SUPERIORE A 5 (cinque)

- b) apertura della busta telematica “Offerta economica” dei concorrenti ammessi;
- c) verifica della corretta presentazione della documentazione rispetto alle prescrizioni del presente invito;
- d) presa d'atto del ribasso offerto e riportato nel “MODULO OFFERTA ECONOMICA”;

Avvertenza: L'aggiudicazione e tutte le operazioni di calcolo della soglia di anomalia avvengono sulla base del ribasso offerto in lettere. La formula per il calcolo della soglia è quella di cui all'interpretazione del MIT con Circolare del 24/10/2019, come confermato dalla giurisprudenza prevalente (cfr. Cons Stato, sez. V, 26/8/2020, n. 5228; idem 13/7/2020, n. 4502; idem 6/5/2020, n. 2856; Tar Calabria – Catanzaro, 24/02/2020, n. 341; Ord. Cons Stato, sez. V, 20/12/2019, n. 6345; TAR Lombardia – Brescia, sez. I, 08/11/2019, n. 968; TAR Emilia Romagna – Bologna, sez. I, 08/10/2019, n. 765; TAR Sicilia – Catania, sez. I, 16/09/2019, n. 2191; Ord. TAR Calabria - Catanzaro, sez I, 16/09/2019, n. 363; Ord. TAR Lombardia – Milano, sez I, 25/07/019, n. 937) e dalle Deliberazioni ANAC n. 892 del 02/10/2019 e n. 715 del 23/07/2019.

- e) Calcolo della soglia di anomalia secondo individuata con il metodo A dell'allegato II.2 come previsto dall'art. 54 comma 2 del D.lgs 36/2023;

Resta inteso, in ogni caso, che come previsto dall'art. 54 comma 1 del D.lgs 36/2023 e s.m.i., il calcolo della soglia di anomalia si terrà solo qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

- f) il Seggio di gara procede alla esclusione automatica delle offerte anomale che presentano un ribasso superiore a una soglia di anomalia individuate con il metodo «A» dell'allegato II.2 come previsto dall'art 54 comma 2 del D.lgs 36/2023 e alla conseguente proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato la prima offerta congrua.

Avvertenza: tutte le operazioni di cui sopra avvengo mediante il ricorso alla piattaforma telematica. La configurazione di calcolo: tre decimali, no arrotondamento applicato a tutti i passaggi.

IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE INFERIORE A 5 (cinque)

non si procede all'esclusione automatica delle offerte anomale e, ferme restando le attività di cui ai precedenti punti:

- il Seggio di Gara sospende le operazioni di gara, ai fini di valutare se sussistano le condizioni per sottoporre a verifica di congruità uno o più offerte;
- l'eventuale verifica di congruità viene effettuata dal RUP di gara mediante richiesta di giustificazioni come meglio specificato nella successiva sezione 5;
- al termine del sub procedimento di verifica di congruità, in modalità telematica attraverso la piattaforma, il Seggio di Gara:
 - dichiara l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.
- Nel caso in cui il Seggio di Gara ritenga di non dover sottoporre a verifica di congruità alcuna delle offerte, procede con la proposta di aggiudicazione in favore della offerta più bassa.

In caso di migliori offerte uguali la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, ricorrendo all'apposita procedura prevista e messa a disposizione dalla piattaforma telematica di negoziazione denominata «TuttoGare».

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Sezione 6 – OFFERTE ANOMALE

Fermi restando i meccanismi di esclusione automatica delle offerte anomale, previsti dall'art. 54, comma 1 del D.lgs 36/2023, la centrale di committenza si riserva la facoltà, ai sensi dell'ultimo periodo

del medesimo comma 1 dell'art. art. 54, del medesimo D.lgs, di valutare la congruità delle offerte, non escluse automaticamente, che, in base ad un eccesso di ribasso oppure ad un eccessivo discostamento dal costo della manodopera prevista nel presente invito, appaiono anormalmente basse e tali da veder compromessa la loro congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità. Il Seggio di Gara (responsabile della CUC) sottoporrà le sole offerte, eventualmente ritenute anormalmente basse, a sub procedimento di verifica di congruità sulla base di quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs 36/2023.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, le SPIEGAZIONI, da presentarsi sotto forma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

Qualora il RUP di gara lo ritenga necessario, si riserva la facoltà di richiedere, a giustificazione delle offerte anomale, l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto.

Si precisa sin d'ora che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito del sub procedimento di verifica di congruità delle offerte anomale, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica <https://fcc.tuttogare.it>.

Si precisa altresì che la centrale di committenza procederà alla verifica di anomalia delle offerte anomale in ordine sequenziale, partendo dalla prima e, solo in caso di esclusione, via via con le altre. La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Sezione 7 – COMPROVA DEI REQUISITI

La centrale di committenza, per l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario richiesti nel presente disciplinare, ricorrerà al sistema FVOE 2.0. Il destinatario della proposta di aggiudicazione sarà tenuto a monitorare il portale FVOE 2.0 nelle 48 ore successive per procedere con l'autorizzazione della Stazione Appaltante ad accedere al fascicolo dell'impresa.

Allo stato attuale, in merito al funzionamento di FVOE 2.0 si rinvia ai due manuali pubblicati da ANAC a cui si rinvia: <https://www.anticorruzione.it/-/news.07.02.2024.manuali.fvoe>.

Sezione 8 – PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE E GENERAZIONALI

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 102, comma 1, lett. c) del D.lgs 36/2016, si evidenziano i seguenti aspetti peculiari dell'appalto:

- trattasi di appalto di lavori pubblici, lo stesso è soggetto all'applicazione dell'art. 100 del D.lgs 36/2023, che impone un sistema unico di qualificazione degli esecutori di lavori pubblici, che vieta l'introduzione di qualsiasi altro sistema di qualificazione diverso dal possesso di regolare attestazione SOA;
- per l'ottenimento dell'attestazione SOA, gli operatori economici devono possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dall'art. 18 dell'allegato II.12 al D.lgs 36/2023, ossia:
 - a) adeguata capacità economica e finanziaria;
 - b) adeguata idoneità tecnica e organizzativa;
 - c) adeguata dotazione di attrezzature tecniche;

- d) adeguato organico medio annuo.
- Il possesso dell'attestazione SOA, pertanto, attesta che l'operatore economico qualificato è già in possesso, al momento della presentazione dell'offerta, sia di una «*struttura tecnica ed organizzativa*», sia di un «*adeguato organico*», ossia non impone alle imprese concorrenti alcun obbligo, in caso di aggiudicazione, di assumere personale per l'esecuzione del contratto, essendo già in possesso di tutte le risorse necessaria;
 - la procedura negoziata viene aggiudicata con il criterio del minor prezzo, tale criterio di aggiudicazione, quindi, non permette l'introduzione di alcun elemento diversi dal prezzo, per la valutazione delle offerte;

Quindi, che, salvo violare le norme qualificazione delle imprese, violare i principi di libera concorrenza, proporzionalità e non discriminazione e compromettere l'efficienza, l'economicità, la qualità dei lavori, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche:

- non è in alcun modo possibile imporre ai concorrenti invitati alla gara l'obbligo di assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto;
- non è possibile introdurre ulteriori requisiti premiali dell'offerta, diversi dal prezzo, orientati a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l'assunzione di giovani, con età inferiore a trentasei anni, e donne.

Alla luce delle caratteristiche peculiari dell'affidamento sopra meglio descritte, l'appalto di cui al presente invito, viene escluso dall'applicazione dell'art. 102, comma 1, lett. c) del D.lgs 36/2023, e l'aggiudicatario non deve adottare alcuna misura per garantire le pari opportunità generazionali e di genere, fatto salvo l'obbligo di rispettare la Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Sezione 9 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune di Valdobbiadene (TV) si riserva la facoltà prevista dall'art. 124 del D.lgs 36/2023.

CLAUSOLA REVISIONE PREZZI: si rinvia al capitolato speciale d'appalto.

CONTRATTO D'APPALTO: Il contratto d'appalto:

- viene stipulato, entro trenta giorni dall'aggiudicazione, come previsto dall'art. 55, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- viene stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- non è sottoposto a termine dilatorio, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
- è soggetto ad una unica imposta di bollo di 120 euro.

Tutte le spese per la bollatura del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Si precisa sin d'ora che con l'intervenuta aggiudicazione dell'appalto il ruolo della centrale di committenza si esaurisce. Ogni comunicazione e rapporto successivo all'aggiudicazione dell'appalto interverranno esclusivamente tra l'aggiudicatario ed il Comune di VALDOBBIADENE (TV) ai seguenti cui recapiti:

Tel. 0423.976831 - 0423/976830

Email lavori.pubblici@comune.valdobbiadene.tv.it

PEC comune.valdobbiadene.tv@pecveneto.it

<https://www.comune.valdobbiadene.tv.it>

IMPOSTA DI BOLLO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: come espressamente indicato dall'art. 2, comma 2, dell'allegato I.4 del D.lgs 36/2023, non va apposta alcuna marca da bollo su nessuno dei documenti presentati per la partecipazione alla gara, in il pagamento dell'imposta di bollo sul contratto, da parte dell'aggiudicatario, ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: la Federazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento dei lavori oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro

possano accampare pretese o diritti al riguardo. Inoltre, il Comune di Valdobbiadene (TV), si riserva di non aggiudicare i lavori per sopravvenute necessità di pubblico interesse o nell'impossibilità di realizzare l'opera entro il termine ultimo concesso dal Ministero per il completamento delle opere e la presentazione della rendicontazione sull'utilizzo delle somme impiegate.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire e trasmettere al Comune di VALDOBBIADENE (TV), le seguenti garanzie:

- la **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi dell'art. 53, comma 4 D.Lgs. 36/2023, pari al 5% del valore del contratto, a garanzia degli obblighi assunti con il contratto.

Trattandosi di appalto sotto soglia comunitaria non trova applicazione quanto previsto dall'art. 32 "garanzia definitiva" del capitolato speciale d'appalto, parte prima.

- la **POLIZZA DI ASSICURAZIONE** prevista specificamente dall'art. 117, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, avente le seguenti caratteristiche integrative di quelle previste dall'art. 2.12 del capitolato speciale d'appalto:

- partita 1: opere permanenti e temporanee": pari all'importo complessivo contratto;
- partita 2: opere preesistenti: pari all'importo complessivo contratto;
- partita 3: demolizioni e sgomberi: euro 100.000,00;
- per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con un massimale non inferiore ad euro 500.000,00.

La cauzione definitiva e la polizza di cui sopra devono risultare conformi a quanto previsto dall'art. 117, comma 12, del D.Lgs 36/2023.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: la convenzione è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136

Pertanto la stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta della convenzione medesima, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dall'interpretazione della convenzione e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 36/2023, qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del come modificato dall'art. 204 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it). Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs.2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 209 del D.Lgs 36/2023.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679. Per i dettagli si rinvia al sito istituzionale della Federazione dei Comuni del Camposampierese al link: <https://www.fcc.veneto.it/ae00725/zf/index.php/privacy/index/privacy>

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 35 e 36 del D.Lgs 36/2023 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CONCORRENTI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., ai sensi dell'art. 90 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante l'utilizzo del domicilio digitale [PEC] estratto da uno degli indici

di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Fermo restando quanto sopra, si precisa le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della gara, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica <https://fcc.tuttogare.it>.

NB: l'indirizzo PEC appalti.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it ha il solo valore di appoggio al funzionamento alla piattaforma. Non ha alcun valore come recapito di posta. Pertanto è fatto assoluto divieto di inviare comunicazione al predetto indirizzo PEC pena la nullità delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni successive all'aggiudicazione dell'appalto, non trasmissibili via piattaforma, devono essere spedite all'indirizzo PEC amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it

Sezione 10 – RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art 15 del D.lgs 36/2023 è l'Arch. Giovanna Carla Maddalosso del Comune di Valdobbiadene (TV).

Come previsto nella decisione di contrarre, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.lgs 36/2023, ferma restando l'unicità del RUP di cui al punto precedente, per quanto attiene alla fase ristretta all'affidamento dei lavori, il R.U.P. della procedura di gara è Massimiliano Berto, responsabile della centrale di committenza cui, tra l'altro, è delegata anche la responsabilità per l'eventuale sub procedimento di verifica di congruità delle eventuali offerte che riterrà anormalmente basse.

Il progetto esecutivo dei lavori oggetto del presente appalto è stato approvato con delibera della Giunta Comunale Valdobbiadene (TV) n. 065 del 09.05.2024.

L'avvio della procedura di affidamento di cui al presente invito è intervenuto, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.lgs 36/2023, con decisione di contrarre del Responsabile Ufficio LLPP – Lavori Pubblici del Comune di Valdobbiadene (TV), determinazione n. 303 in data 16.05.2024.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste alla Centrale di Committenza presso la Federazione dei Comuni del Camposampierese:

- telefono 049.9315613-612-638
- E-mail appalti@fcc.veneto.it

Si rende noto, infine, che sulla piattaforma telematica <https://fcc.tuttogare.it> saranno resi disponibili gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante. I quesiti e le relative risposte, resi pubblici, saranno solo quelli che a detta della centrale di committenza comportino una diversa o più precisa interpretazione delle regole di gara. Il termine ultimo entro il quale è possibile presentare i quesiti è fissato alle ore 12:00 del 22.05.2024.

Il responsabile della Centrale di Committenza
Massimiliano Berto
(documento firmato digitalmente)